**宜丰县住建局2023年政府信息公开工作**

**年度报告**

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号，以下简称新《条例》）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，由住建局结合有关统计数据编制。本年度报告中所列数据的统计期限自2023年1月1日起至2023年12月31日止。全文包括主动公开、依申请公开、政府信息管理、平台建设、监督保障（含《中华人民共和国政府信息公开条例》第五十条第四项规定的各级人民政府“工作考核、社会评议和责任追究结果情况”）等方面。本年度报告的电子版可以从宜丰县人民政府网站（www.jxyf.gov.cn）下载。如对本报告有任何疑问，请与住建局人秘股联系（地址：地址：江西省宜春市宜丰县新昌西大道142号，电话：0795-2765170邮编：336300）。

一、总体情况

2023年住建局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大精神，严格落实《条例》和《江西省人民政府政务公开办公室关于印发2023年江西省政务公开工作要点的通知》（赣府公开办字〔2023〕2号）的要求。同时积极对《宜丰县人民政府办公室关于印发2023年宜丰县政务公开工作要点的通知》（宜府办字〔2023〕30号）明确目标任务，加强政策发布的力度和时效，持续提升公开质量和治理效能，取得积极成效。2023年在宜丰县政府网信息公开平台公开政府信息共计100条。

1. 主动公开

2023年，我局主动公开了政务动态30条、政策文件2 条、发展规划4条、财政预决算6条、政策解读2条、人事信息1条、回应关切3条、建议提案办理11条。能做到信息公开及时，公开信息格式规范，发布的信息内容完整、生成时间准确、分类正确。

1. 依申请公开

我局进一步完善政府信息公开申请登记、审核、办理、答复、归档等工作制度。20223年度，我局收到依申请公开申请1条，按时按质做好了接收和答复工作。

1. 政府信息管理

我局将按照“公开为原则，不公开为例外”的总体要求，进一步梳理系统具有依法行使行政职权的股室、中心所掌握的政府信息，及时公开，定期维护，将按照县委、县政府信息公开的各项要求，健全信息公开长效工作机制，提高认识，加强培训，强化管理，服务公众，创新信息公开形式，及时更新公开内容，依法依规做好信息公开工作。

1. 平台建设

按照县政务公开文件精神，精确规划、标准建设，及时准确公布相关政务信息，通过宜丰县政府门户网站管理平台及时发布相关通知公告及信息，定期更新工作动态，公开我局的机构职责、设置和领导成员信息，提供政务公开指南和公开目录，有利地促进了我局政务公开工作的顺利开展。建立健全我局信息公开机制，畅通信息公开渠道，坚持重要事项、重点工作公示原则，接受社会各界监督。

1. 监督保障

1、加强组织领导。高度重视政务公开工作，进一步理顺和完善领导体制、工作机制。政务公开领导小组要及时研究解决重大问题。形成“主要领导亲自抓、分管领导具体抓、人秘股负责执行”的工作机制。

2、加强人员培训。积极参加业务培训，进一步提升政务公开工作人员的业务水平，为做好政务公开工作提供保障。

3、强化监督考核。结合工作实际，将政务公开工作纳入局内部年度综合考核，对各股室政务公开推进落实情况开展跟踪检查，对工作落实不力、推进滞后的，加大问责力度。

2023年未发生政务公开被追究责任的情况。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规 章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 208 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 79 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

一是法定主动公开存在短板和不足，工作成效有待进一步显现；二是重大政策的发布解读质量需要进一步提升，工作没有亮点、缺少创新意识、政策解读缺乏亮点，不能在完成规定的任务中有所突破；三是政务动态公开不及时，需要等上级部门通知后才进行更新，没有做到动态管理。

将紧密围绕政府重大决策部署，根据政务公开新形势新任务，不断深化政务公开内容，提升公开质量。

主动公开信息，遵循“应公开经公开”原则，在创新政策发布解读形式、探索基层政务公开实践创新等方面出实招、谋新招、亮硬招，推动全局政务公开工作更上新台阶。

六、其他需要报告的事项

已在信息公开指南中发布依申请公开收费标准，2023年我局无收取信息处理费情况。